



Municipalità 10 Bagnoli-Fuorigrotta

7^ Commissione

Verbale in forma breve

In data 4 agosto 2026 alle ore 9:30 nella sede della X Municipalità sita in Via Acate, 65, in modalità mista, si è riunita la 7^ Commissione previo regolare avviso di convocazione, alle ore 8:30 per discutere il seguente ordine del giorno:

Richiesta utilizzo spazio lido comunale IC Madonna Assunta – PG. 734587.

Visti:

- Il Regolamento delle Municipalità;
- Il Regolamento interno, così come modificato con Del. n. 18 del 02/10/25 all'art. 62 c. 3;
- Il Regolamento per lo svolgimento in modalità mista o in videoconferenza delle commissioni consiliari, così come modificato con Del. n. 18 del 02/10/25 all'art. 2 c. 8 e art. 6 c.4;

Ai fini della validità della seduta il Presidente dà atto che la commissione è regolarmente convocata, ai sensi dell'art. 65 del Regolamento delle Municipalità.

Il Presidente invita tutti i presenti all'osservanza ed al rispetto degli artt. 5 e 6 del Regolamento per lo svolgimento, in modalità mista o in videoconferenza, delle Commissioni Consiliari.

Assume la Presidenza il consigliere Massimo Scherillo.

Assume la funzione di Segretario Dott. Vincenzo Rusciano.

Risultano presenti all'appello n. 11 Consiglieri

Il Presidente constatata la presenza di n. 11 Consiglieri dichiara valida la seduta e approva, a maggioranza (voto non favorevole del Cons. De Maio) il verbale della seduta precedente.

Il presidente della Commissione ha illustrato la nota della dirigente scolastica, con la quale veniva chiesto l'uso degli spazi esterni del lido comunale per compensare la temporanea carenza di aree didattiche all'aperto conseguente agli interventi di miglioramento sismico in corso presso l'istituto.

Nel corso della discussione è stato evidenziato come, oltre alla richiesta della scuola, siano pervenute nel tempo anche altre istanze da parte di associazioni e gruppi di cittadini per l'utilizzo del Lido Comunale. Per tale motivo la Commissione ha concentrato il dibattito sulla necessità di comprendere quali siano i criteri e le modalità adottate dall'amministrazione per concedere o meno l'utilizzo degli spazi a soggetti diversi.

La consigliera Rosa Esposito ha ricordato che negli anni la Commissione ha dedicato numerosi approfondimenti alle problematiche del Lido Comunale, formulando diverse proposte relative sia alla gestione della struttura sia al suo utilizzo da parte di associazioni, scuole e cittadini. Ha inoltre sottolineato che molte delle proposte discusse in Commissione non hanno poi trovato concreta attuazione.

Il consigliere De Maio ha ribadito il ruolo delle commissioni consiliari come organi di proposta e di impulso politico nei confronti della Giunta municipale, sostenendo che numerose iniziative elaborate dalle commissioni siano rimaste prive di seguito amministrativo. Nel suo intervento ha inoltre espresso valutazioni critiche sull'azione politica dell'amministrazione municipale e sul rapporto tra la Giunta e le commissioni consiliari.

Diversi interventi hanno richiamato la necessità di attenersi all'ordine del giorno. Il dibattito è quindi tornato sul tema centrale dell'assegnazione degli spazi del Lido Comunale, con particolare riferimento all'individuazione dell'autorità competente e dei criteri utilizzati per autorizzare o negare le richieste pervenute.

Nel prosieguo della seduta è emerso che l'utilizzo dei beni comunali è disciplinato da specifici regolamenti. Il consigliere De Maio ha precisato che le concessioni sono regolate da norme comunali e che gli atti autorizzativi hanno natura gestionale. È stato inoltre evidenziato che, in caso di mancata concessione, gli interessati possono richiedere chiarimenti o accedere agli atti per conoscere le motivazioni delle decisioni adottate.

Il presidente della Commissione ha concluso evidenziando l'esigenza di garantire trasparenza nelle procedure di assegnazione degli spazi e ha annunciato l'intenzione di acquisire ulteriori chiarimenti dagli uffici competenti circa il soggetto responsabile delle autorizzazioni e l'applicazione dei criteri previsti dai regolamenti.

P	ENTRATA	USCITE	DURATA PARTECIPAZIONE
----------	----------------	---------------	----------------------------------

CAVOTTI GIANLUCA	P	DELEGA ORFANO		I.C.
DE MAIO DOMENICO	P			I.C.
DEL PRATO SALVATORE	P			I.C.
DEL VECCHIO GIOVANNI	P			I.C.
ESPOSITO ROSA	P			I.C.
IODICE MAURO	P			I.C.
MAIONE GIAMPAOLO	P	10:01		N.R.
MOLINARO MAURIZIO	P			I.C.
PAPA ELIANA	P			I.C.
PISTOLA CIRO	P			I.C.
SABATINO MARIO	A			ASSENTE
SCHERILLO MASSIMO	P			I.C.
TROTTA ANTONIO	P			I.C.

Il Presidente dà atto che sono stati osservati gli artt. 5 e 6 del Regolamento per lo svolgimento, in modalità mista o in videoconferenza delle Commissioni Consiliari, e che la completezza di quanto discusso e deliberato è garantita dalla tracciabilità della registrazione della seduta ai sensi degli artt. 2 e 3 del Regolamento succitato.

In assenza di ulteriori interventi il Presidente chiude i lavori alle ore: 10:07.

N.B. * tempo di partecipazione ai lavori di commissione

** intera commissione

*** non raggiungimento dei 2/3: N.R.

Il Presidente
Massimo Scherillo

Il Segretario
Dott. Vincenzo Rusciano